

# 立命館大学校友会 団体登録情報変更申請書

【都道府県校友会／海外校友会／学部・学系校友会用】

申請日 年 月 日

<b>【必須】申請団体名称</b>	(フリガナ) ..... .....
<b>【必須】申請者氏名</b>	(フリガナ) ..... .....

※変更のある項目に☑を付けて、必要項目をご記入ください。

<input type="checkbox"/> 団体名の変更	(フリガナ) ..... .....
<input type="checkbox"/> 役員等の変更	※最新の役員一覧(役員改選に関する総会資料等)を別紙で添付ください。
<input type="checkbox"/> 事務局連絡先の変更	※必ず以下①②の両方をご記入ください。
<input type="checkbox"/> ① 事務局情報(公開) ※一般に公開いたします。 (校友会の発行物やHPへの掲載、各種問合せの際に開示)	〒 ..... 住所 ..... ..... 氏名 ..... TEL ..... E-mail .....
<input type="checkbox"/> ② 事務局情報(非公開) ※校友会事務局からご連絡を差し上げる連絡先です。 ①と同じ場合もご記入ください。	〒 ..... 住所 ..... ..... 氏名 ..... TEL ..... FAX ..... E-mail ..... ※複数の宛先でメールを受け取りたい場合、メールアドレスは2つまでご登録いただけます。 ご担当者が複数名の場合は、郵送やメールのご担当者氏名をそれぞれご記入ください。
<input type="checkbox"/> 団体 URL の変更 ※校友会 HP で公開します。	
<input type="checkbox"/> その他	
連絡欄 (総会開催予定日など)	

DB更新印	事務局長印	担当者印